



Associazione Scuola Materna "Don G. Concato"  
Piazza San Zeno 32 36022 San Zeno di Cassola (VI)  
Mail [segreteria@scuolainfanziaconcato.com](mailto:segreteria@scuolainfanziaconcato.com)  
Tel 0424570005  
[www.scuolainfanziaconcato.com](http://www.scuolainfanziaconcato.com)

## CENTRO ESTIVO 2026 Scheda di iscrizione infanzia

Il/La sottoscritto/a (dati genitore) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ CF(genitore) \_\_\_\_\_

genitore del bambino/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ classe frequentata \_\_\_\_\_

chiede l'iscrizione del proprio/a figlio/a al "CENTRO ESTIVO 2026" organizzato dalla Scuola dell'infanzia Don G. Concato di San Zeno nel seguente periodo (barrare le settimane e le opzioni desiderate):

PERIODO DI FREQUENZA	ANTICIPO 7,30	DA 8:00 A 13:00	DA 8:00 A 16:00	TOTALE
N. 5 SETTIMANE	25,00 €	375,00 €	450,00 €	
N. 4 SETTIMANE	22,00 €	310,00 €	370,00 €	
N. 1 SETTIMANA DAL 29/06 AL 03/07/2026	6,00 €	80,00 €	95,00 €	
N. 1 SETTIMANA DAL 06/07 AL 10/07/2026	6,00 €	80,00 €	95,00 €	
N. 1 SETTIMANA DAL 13/07 AL 17/07/2026	6,00 €	80,00 €	95,00 €	
N. 1 SETTIMANA DAL 20/07 AL 24/07/2026	6,00 €	80,00 €	95,00 €	
N. 1 SETTIMANA DAL 27/07 AL 31/08/2026	6,00 €	80,00 €	95,00 €	
<b>IMPORTO TOTALE</b>				

### PERMESSO PER PASSEGGIATE

AUTORIZZANO  NON AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a a partecipare, durante il centro estivo, a passeggiate nelle vicinanze della scuola, e al di fuori della struttura stessa, qualora gli animatori volessero proporle.

### AUTORIZZAZIONE LEGGE PRIVACY PER RIPRESE FOTOGRAFICHE

AUTORIZZANO  NON AUTORIZZANO

codesta Scuola dell'Infanzia a fotografare e riprendere il/la proprio/a figlio/a durante le attività del centro estivo

### DIETA indicare se il minore debba seguire una dieta speciale

Dieta per allergie o intolleranze senza necessità di farmaci salva vita

Dieta per motivi religiosi (indicare i cibi da evitare \_\_\_\_\_)

### PERSONE AUTORIZZATE A RIPRENDERE I BAMBINO/A ALL'USCITA - NUMERI DI TELEFONO UTILI

Le persone sotto indicate sono pregate di esibire agli animatori un documento di riconoscimento (quando richiesto).

Cognome e nome	Tipologia (genitore, nonno/a, zia/o ecc.)	Numero di telefono
Per comunicazioni	mail	tel

**Le ricevute di pagamento saranno intestate al genitore sottoscrittore del modulo.**

## INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, IL REGOLAMENTO UE n. 2016/679 GDPR

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il UE n. 2016/679 GDPR prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della **Scheda Personale** ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 della legge predetta Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali e le informazioni riguardanti il fanciullo richiesti al fine di:
  - a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del fanciullo nella nostra struttura educativa;
  - b) valutare il livello di autonomia personale del fanciullo;
  - c) organizzare le attività nelle quali il fanciullo verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
  - d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità;
- 2) il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);
- 3) alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del fanciullo. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:
  - a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
  - b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
  - c) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
  - d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- 4) i dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il vostro preventivo consenso scritto;
- 5) in caso sia necessario che veniamo a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il fanciullo potrà essere inserito Lei è pregato di darcene comunicazione scritta;
- 6) durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. L'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1);
- 7) secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei famigliari dei fanciulli frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso famigliare;
- 8) Le verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzati al ritiro, al termine dell'orario del bambino. L'elenco potrà essere aggiornato mediante una Sua comunicazione scritta in qualsiasi momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti;
- 9) titolare del trattamento è la SCUOLA MATERNA DON GUSEPPE CONCATO,  
Piazza S. Zeno 32, 36022 Cassola;  
Legale Rappresentante della Scuola SCOMAZZON ALESSANDRA;  
Responsabile dei trattamenti è la sig.ra SCOMAZZON ALESSANDRA al quale potrà rivolgersi per esercitare i diritti previsti dalla legge che Le riconosce, accesso, aggiornamento.

### CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il sottoscritto .....

In qualità di .....

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

3) trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1), e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

do il consenso

nego il consenso

Data .....

Il genitore .....